



PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR

2024

1.- ANTECEDENTES GENERALES:

- NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: LICEO BICENTENARIO DE EXCELENCIA DALCAHUE
- ROL BASE DE DATOS: 22464-2
- DIRECCIÓN: AVENIDA MOCOPULLI N° 375
- TELEFONO: 65-2641088
- DIRECCION E-MAIL: lipolida@yahoo.es
- CIUDAD: DALCAHUE
- COMUNA: DALCAHUE
- REGION: DE LOS LAGOS
- NOMBRE DIRECTOR ESTABLECIMIENTO: LUISA MARTINEZ PEREZ
- TELEFONO: 954451329
- COORDINADOR DE SEGURIDAD: WALDEMAR ROSAS BARRIENTOS
- TELEFONO: 958586222

2.- DESCRIPCION DEL ESTABLECIMIENTO:

EL LICEO BICENTENARIO DE EXCELENCIA DALCAHUE ES UN ESTABLECIMIENTO MUNICIPALIZADO, DEPENDIENTE DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS “RAMÓN FREIRE” DE DALCAHUE. ATIENDE LA MODALIDAD DE ENSEÑANZA CIENTÍFICO HUMANISTA (DIURNA Y VESPERTINA - ADULTOS), TÉCNICO PROFESIONAL Y EDUCACIÓN ESPECIAL.

TIENE UNA MATRÍCULA DE 513 ALUMNOS CON JORNADA ESCOLAR COMPLETA EN LOS SIGUIENTES HORARIOS DE CLASES: DE LUNES A VIERNES DESDE LAS 8.00– 13.00 HRS. JORNADA MAÑANA, Y DE LUNES A JUEVES DESDE LAS 14.00 - 18.00 HRS. JORNADA TARDE. EL HORARIO DE LA MODALIDAD VESPERTINA ES DE 18.30 HRS – 22.45 HRS.

HORARIO DE FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO ES DE 07.45 HRS A 22.45 HRS.

3.- INTEGRANTES DEL COMITÉ Y FUNCIONES

INTEGRANTES	CARGO – FUNCIÓN	FONO
LUISA MARTINEZ PEREZ.	DIRECTORA Responsable de la seguridad en el Establecimiento, preside el Comité de Seguridad; Dirige y participa activamente en el proceso de actualización del Plan Integral de Seguridad escolar del establecimiento; Mantener permanente coordinación con los integrantes del Comité de Seguridad de la Unidad Educativa; Mantener informada a la comunidad educativa respecto a las actividades del Plan de Seguridad Escolar.	931107744
ROXANA VASQUEZ OJEDA	INSPECTORA GENERAL Debe cumplir con las tareas que encomiende el Comité; transmitir o comunicar a sus respectivos representados la labor general del establecimiento.	988232313
WALDEMAR ROSAS BARRIENTOS	COORDINADOR SEGURIDAD Coordina todas las actividades que efectúa el Comité: reuniones, simulacros, generación de documentos, visitas inspectivas de seguridad, etc.; Sostener permanentemente contacto oficial con las Unidades de Bomberos, Carabineros y de Salud de Dalcahue a fin de solicitar su apoyo especializado en acciones de prevención, educación, preparación, ejercitación y atención en caso de ocurrir una emergencia.	958586222
GERARDO GODOY PADILLA	REPRESENTANTE PROFESORES Toma conocimiento del Plan e informa de éste a sus pares; apoya técnicamente al Comité, como ser: Proyectar hacia la sala de clases la importancia del autocuidado personal y de sus	950457557

	compañeros; Cumplir con las acciones y tareas que asigne el Comité de Seguridad; Sensibilizar a los educandos en el cumplimiento de las tareas de simulacro y evacuaciones de emergencia.	
EMILIA ASPE MARTINEZ	CENTRO DE ALUMNOS Toma conocimiento del Plan e informa de éste a sus pares, como ser: Proyectar hacia la sala de clases la importancia del auto cuidado personal y de sus compañeros; Acatar Normas de acuerdo al Plan de Emergencia.	977397698
GLORIA SALDIVIA COÑOECAR	REPRESENTANTE CENTRO DE PADRES Toma conocimiento del Plan e informa de éste a sus pares, como ser: Colaborar activamente en las actividades de carácter preventivo que se desarrollen en la unidad educativa; aportar sugerencias desde su rol, para mejorar acciones establecidas en el plan de seguridad.	971053976
TTE. LUIS MARCELO CALDERON GATICA	CARABINEROS DE CHILE Apoyar técnicamente al Comité.	652765383 652765625
ROMAN VALENCIA CONTRERAS	CUERPO DE BOMBEROS Apoyar técnicamente al Comité.	641315
ADIEL BARRIENTOS BARRIENTOS	ASISTENTES EDUCACIÓN Representa al Comité Paritario y apoya el desarrollo de las actividades del Comité de Seguridad.	977194169
YANIRE CONTRERAS JIMENEZ	CESFAM DALCAHUE Apoyar técnicamente al Comité.	652331605

Alcalde de Mar LUIS JELDRES SEPULVEDA	ARMADA DE CHILE Apoyar técnicamente al Comité.	652641570
ERWIN MARQUEZ BARRIENTOS.	CORPORACION EDUCACION DALCAHUE PREVISIONISTA DE RIESGOS apoyar técnicamente al Comité.	971706662
LESLIE ABURTO	CORPORACION EDUCACION DALCAHUE , Encargada Emergencia	930556548
CRISTIAN VARGAS TORRES	MUNICIPALIDAD ENCARGADO EMERGENCIA COMUNAL Apoyar técnicamente al Comité.	996402132
FELIPE AREVALO RIFFO	REPRESENTANTE CONSTRUCCIONES METALICAS , Transmitir a sus representados.	962601404
VIVIANA HARNISCH GARCES	COORDINADORA PIE DEL LICEO , Transmitir a sus representados	977255695
IRMA SOTOMAYOR BAHAMONDE	ENCARGADO INTERNADO MIXTO DALCAHUE .	996118727
ALVARO DIAZ SANHUEZA	COORDINADOR EDUC. ADULTOS	982091390
MARIO SOTO PEREZ	UNIDAD TECNICA PEDAGOGICA	990859148

4.- RECURSOS HUMANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA EMERGENCIA

> COORDINADOR GENERAL DE SEGURIDAD: SR. WALDEMAR ROSAS BARRIENTOS

- > **CORTE DE LUZ GENERAL (TABLERO 1):** SR OSCAR MENESES URIBE – SRTA. ANGELICA SANTANA RUNÍN
- > **CORTE DE LUZ GENERAL (TABLERO 2):** RAMIRO BARRIENTOS – FRANCISCO CARCAMO
- > **ABRIR PUERTA PRINCIPAL:** MARYORISH MOLINA – MAGALY SANCHEZ
- > **SILLA DE RUEDAS:** CAMILA SERPA –FRANCISCO CARCAMO
- > **CONTENCIÓN ACCESO PRINCIPAL:** MIRIAM DÍAZ – FLAVIA CASTILLO.
- > **PORTÓN ACCESO PRINCIPAL RAMIRO BARRIENTOS** – HERLYS MANSILLA
- > **PUERTA ACCESO A ESTACIONAMIENTO (NIVEL -1): puerta N° 25** JOSE LUIS BARRIENTOS – MAGALY SANCHEZ
- > **PUERTA TALLER CONST. METÁLICAS, NIVEL -3:** FELIPE AREVALO-MAURICIO CHIGUAY
- > **ALARMAS (BOCINA, CAMPANA, TIMBRE):** CARLOS BAHAMONDE , JOSE LUIS BARRIENTOS - VIVIANA CONTRERAS

LAS LLAVES DE LAS DEPENDENCIAS DEL ESTABLECIMIENTO SE ENCONTRARAN EN UN LUGAR DETERMINADO Y CONOCIDO POR TODOS LOS DOCENTES Y PERSONAL EN GENERAL.

- ✓ En Inspectoría General Vitrina pequeña con llaves.
- ✓ Inspectoría Nivel -1 Llaveros colgados pared lado puerta.

5.- RECURSOS MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA EMERGENCIA

- > EXISTENCIA DE RED HÚMEDA CON GABINETES PORTADORES DE MANGUERAS SEMIRÍGIDAS DE 38" (TOTAL DE 10 GABINETES) INSTALADAS EN CADA UNO DE LOS PISOS Y DEPENDENCIAS.
- > EXISTENCIA DE 25 EXTINTORES DE PQS DE 06 KGS.
- > EXISTENCIA DE EQUIPO COMPLETO PARA INMOVILIZACIÓN DE ALUMNOS (TABLAS Y CUELLOS CERVICALES).
- > BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS
- > SILLA DE RUEDAS.
- > ILUMINACION DE EMERGENCIA

6.- SISTEMA DE ALARMA

- El sistema de alarma de las dependencias del Establecimiento Educativo, es el timbre usado diariamente, una campana y dos megáfonos que se encuentran en la oficina de inspección General y en inspección del nivel -1.

- El procedimiento será el siguiente:

* El timbre se tocará en forma permanente por a lo menos dos minutos y el megáfono será accionado con bocinas fuertes, para así alertar a todas las personas del establecimiento educativo.

* La campana será utilizada en caso de corte de luz (reemplazo de timbre) con repiques prolongados por al menos 2 minutos.

ZONA DE SEGURIDAD : Cancha ESTADIO MUNICIPAL DE DALCAHUE

➤ RIESGOS DETECTADOS

a) ACCESO PERSONAS MOVILIDAD REDUCIDA

- NO EXISTE ACCESO A TODAS LAS DEPENDENCIAS ADECUADAS PARA DISCAPACITADOS (BAJAR O SUBIR A DIFERENTES DEPENDENCIAS (GIMNASIO, LABORATORIOS, BIBLIOTECA, ETC.).

b) TRANSITO EN AMBOS SENTIDOS CALLEJON DE ACCESO A AMBOS ESTABLECIMIENTOS

NO SE HA CONCRETADO EL ACUERDO DE REUNION CON ESCUELA BASICA Y MUNICIPALIDAD PARA QUE EXISTA SOLO UN SENTIDO EN EL TRANSITO DE VEHICULOS QUE INGRESAN A AMBOS ESTABLECIMIENTOS EN LA JORNADA DE LA MAÑANA.

c) ESCALERA EMERGENCIA

- ESCALERA DE EMERGENCIA SALIDA BIBLIOTECA FALTA TERMINACION, FALTA DE SOPORTES EN BARANDA.

d) MULTICANCHA

- CANCHA DE CEMENTO EN REGULAR ESTADO; CIERRE PERIMETRAL, ARBOLES

e) TALLER DE CONSTRUCCIONES METALICAS..

- INSTALACIONES, EQUIPAMIENTO, HERRAMIENTAS DE ALTA PELIGROSIDAD

f) **ESTANQUE DE CLORACION**

- CERCANÍA CON ESTANQUE DE CLORACION DE EMPRESA ESSAL LADO NORTE DEL ESTABLECIMIENTO.

g) **CIERRE PERIMETRAL**

- CIERRE PERIMETRAL ACCESO ESTACIONAMIENTO LICEO Y ESCUELA BASICA DETERIORADO EN ALGUNOS SECTORES.

h) **ALMACENAJE DE MOBILIARIO QUE NO SE USAN**

- MATERIALES ALMACENADOS EN LUGARES QUE REVISTEN RIESGO DE CAIDA SOBRE PERSONAS.

i) **SEÑALETICA EXTERNA AL LICEO**

- FALTA SEÑALÉTICA EN CALLEJÓN DE INGRESO A ESTACIONAMIENTO DEL LICEO Y ESCUELA BÁSICA, PARA TODO TIPO DE EMERGENCIA.

➤ **COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN**

CUALQUIER PERSONA EN CONOCIMIENTO DE UNA EMERGENCIA INTERNA INFORMARÁ DE INMEDIATO Y POR EL MEDIO MÁS RÁPIDO QUE TENGA A SU ALCANCE A LAS SIGUIENTES PERSONAS:

- **DIRECCIÓN**, LUISA MARTINEZ PÉREZ
- **ENCARGADO DE SEGURIDAD**, WALDEMAR ROSAS BARRIENTOS
- **INSPECTOR GENERAL**, ROXANA VASQUEZ.
- **CENTRO GENERAL DE PADRES**, GLORIA SALDIVIA COÑOECAR
- **CENTRO DE ESTUDIANTES**, EMILIA ASPE MARTÍNEZ

➤ **MANEJO DE LA INFORMACION**

- **INTERNA:** LAS CONSIDERACIONES QUE SE HAN TOMADO PARA LA COMUNICACIÓN AL INTERIOR DEL LICEO ES EN PRIMER LUGAR UNA **SEÑAL SONORA**; ADEMÁS, DEL

CANAL TELEFÓNICO. TODA EMERGENCIA DETECTADA DEBE SER NOTIFICADA A LA DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO.

A CONTINUACION SE SEÑALA EL SISTEMA DE COMUNICACIÓN AL INTERIOR DEL LICEO:

- DIRECCION: LUISA MARTINEZ P. 931107744
- INSPECTORÍA GENERAL: ROXANA VASQUEZ 988232313
- ENCARGADO SEGURIDAD: WALDEMAR ROSAS B., 958586222
- **EXTERNA:** LA COMUNICACIÓN CON ENTIDADES EXTERNAS AL LICEO ANTE CUALQUIER EMERGENCIA SERÁ HECHA POR EL DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO Y/O EL INSPECTOR GENERAL.
- AMBULANCIA 131
- BOMBEROS 132 - 641315
- CARABINEROS 133 - 765383
- CESFAM 131 - 652331674 - 652331675
- OFICINA DE EMERGENCIA COMUNAL 961430180 – 65-642370

➤ **COORDINACIÓN:**

EMERGENCIA	NOMBRE	CARGO	RESPONSABILIDADES
ACCIDENTE DE UNO O MÁS ESTUDIANTES (CAIDAS, GOLPES, DESMAYOS, DESCOMPENSACIONES, HERIDAS, QUEMADURAS, TORCEDURAS, ESGUINCES, FRACTURAS)	ROXANA VASQUEZ	INSPECTOR GENERAL	ENTREGAR PRIMEROS AUXILIOS A ALUMNOS(AS) ACCIDENTADO SEGÚN LA GRAVEDAD, Y DERIVAR A CESFAM SEGÚN CORRESPONDA.
ACCIDENTE DE UNO O MÁS TRABAJADORES (CAIDAS, GOLPES, DESMAYOS, DESCOMPENSACIONES, HERIDAS, QUEMADURAS, TORCEDURAS, ESGUINCES, FRACTURAS)	ROXANA VASQUEZ.	INSPECTOR GENERAL	ENTREGAR PRIMEROS AUXILIOS AL TRABAJADOR (DOCENTE Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN) ACCIDENTADO SEGÚN LA GRAVEDAD Y

			DERIVAR A CESFAM SEGÚN CORRESPONDA.
SISMO/TERREMOTO		DIRECTOR	COORDINACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ
FUGA DE GAS / MATERIAL TÓXICO	ROXANA VASQUEZ/ WALDEMAR ROSAS	INSPECTOR GENERAL Y/O ENCARGADO SEGURIDAD DEL ESTABLECIMIENTO	ACTIVAR LOS PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES.
TSUNAMI		DIRECTOR	COORDINACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ
INUNDACIÓN		DIRECTOR	COORDINACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ
ACTO DELICTUAL		DIRECTOR	COORDINACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ

OBJETIVOS DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR

Objetivo General	GENERAR ACCIONES DE PREVENCIÓN Y AUTOCUIDADO EN EL LICEO BICENTENARIO DE EXCELENCIA DE DALCAHUE QUE PERMITAN CREAR UNA CULTURA PREVENTIVA EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA BASADA EN LA RESPONSABILIDAD Y QUE FACILITEN LA GENERACIÓN DE UN LICEO SIN RIESGOS Y A LA VEZ PROTEGERSE DE DESASTRES O AMENAZAS COLECTIVAS QUE PUEDAN PONER EN PELIGRO SU INTEGRIDAD FÍSICA.
-------------------------	---

Objetivos específicos	Actividades	Fechas	Responsable
1°.- GENERAR EN LA COMUNIDAD ESCOLAR UNA ACTITUD DE AUTO-PROTECCIÓN Y DE RESPONSABILIDAD FRENTE A LA SEGURIDAD.	1.1- DIFUNDIR EL PLAN DE SEGURIDAD.	1° SEMESTRE	DIRECCIÓN / COORDINADOR DE SEGURIDAD ESCOLAR.
	1.2- INFORMAR REGULARMENTE DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR	1° Y 2° SEMESTRE	COORDINADOR DE SEGURIDAD ESCOLAR.
	1.3- ELABORAR Y EJECUTAR PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES ESCOLARES	1°-2° SEMESTRE	COORDINADOR DE SEGURIDAD
2°.- REPARAR, REPONER O MODIFICAR OBJETOS O INFRAESTRUCTURA QUE ESTÉN EN MAL ESTADO O SEAN RIESGOSOS PARA LOS ESCOLARES.	2.1- REALIZAR DIAGNÓSTICO DE RIESGOS Y RECURSOS.	1° SEMESTRE	COORDINADOR DE SEGURIDAD
	2.2- CONSEGUIR RECURSOS PARA ATENDER LA REPARACIÓN, REPOSICIÓN, ETC. QUE SEA NECESARIA DE ACUERDO A LA PRIORIZACIÓN DE ÉSTAS.	1°-2° SEMESTRE	DIRECCIÓN / CORPORACIÓN DE EDUCACIÓN

	2.3- REALIZAR LAS REPARACIONES.	2° SEM	CORPORACION MUNICIPAL.
	2.4- SUPERVISAR LAS TAREAS ANTERIORES.	2° SEM.	DIRECCIÓN.
3°.- RESPONDER ADECUADAMENTE A LAS EMERGENCIAS.	3.1- PLANIFICAR Y EJECUTAR EJERCICIOS DE EVACUACIONES EN CASO DE INCENDIOS, ESCAPES DE GAS Y SIMILARES.	1°-2°SEMESTRE	DIRECCIÓN / COORDINADOR SEGURIDAD / INSPECTORÍA GENERAL
	3.2 PLANIFICAR Y EJECUTAR EJERCICIOS DE PROTECCIÓN Y EVACUACIÓN EN CASO DE SISMOS Y TERREMOTOS.	2°SEMESTRE	DIRECCION / COORDINADOR SEGURIDAD / INSPECTORIA GENERAL

PROGRAMA I : DIFUSIÓN DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DEL LICEO BICENTENARIO DE EXCELENCIA DE DALCAHUE

OBJETIVO DEL PROGRAMA: CREAR CONCIENCIA Y DIFUNDIR LA IMPORTANCIA DE LA SEGURIDAD ESCOLAR DEL LICEO Y ENTORNO.

RESULTADOS ESPERADOS: LA COMUNIDAD ESCOLAR TOME CONOCIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD DEL ESTABLECIMIENTO.

Actividades	Responsables	Recursos	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
DIFUSIÓN Y CONOCIMIENTO DE LAS ZONAS SEGURAS Y DE RIESGOS DEL LICEO Y ENTORNO	COORDINADOR DE SEGURIDAD	HUMANOS			X	X						
INFORMAR A LOS APODERADOS ACERCA DEL PLAN DE SEGURIDAD	DIRECCION	PAPEL FOTOCOPIA			X							
INCLUIR TEMAS DE SEGURIDAD EN EL CURRÍCULO ESCOLAR.	DOCENTES	HUMANOS			X	X			X	X		
SEÑALAR O DEMARCAR ZONAS DE RIESGOS.	COORDINADOR SEGURIDAD/INSP. GENERAL	PINTURA SEÑALÉTICA		X	X							X
SEÑALAR O DEMARCAR ZONAS SEGURAS	COORDINADOR SEGURIDAD/INSP. GENERAL	PINTURA SEÑALÉTICA			X							X
SEÑALAR O DEMARCAR VÍAS DE EVACUACIÓN	COORDINADOR SEGURIDAD/INSP. GENERAL	PINTURA SEÑALÉTICA			X							X

PROGRAMA II : RESPUESTA A LA EMERGENCIA.

OBJETIVO DEL PROGRAMA: RESPONDER EFICIENTEMENTE A SITUACIONES DE EMERGENCIA TALES COMO INCENDIOS, SISMOS, ACCIDENTES DE ALUMNOS Y PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO.

RESULTADOS ESPERADOS: MINIMIZAR LOS DAÑOS Y/O LESIONES A ALUMNOS Y COMUNIDAD ESCOLAR EN GENERAL EN LAS EVENTUALES EMERGENCIAS QUE PUEDAN SUCEDER.

Actividades	Responsables	Recursos	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
CAPACITAR A PERSONAL DEL LICEO EN PRIMEROS AUXILIOS	COORDINADOR SEGURIDAD	BOMBEROS/CESFAM/ACHS				X					X	
CAPACITAR AL PERSONAL DEL LICEO EN EL MANEJO DE EXTINTORES	COORDINADOR SEGURIDAD	BOMBEROS					X				X	
PROGRAMAR Y CALENDARIZAR EJERCICIOS DE EVACUACIÓN	COORDINADOR SEGURIDAD	HUMANOS			X							
DETERMINAR ROLES Y FUNCIONES DEL PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO.	COORDINADOR SEGURIDAD/INSP.GRAL.	HUMANOS		X	X							
EJERCITAR EVACUACIÓN DE ALUMNOS POR SALA DE CLASES Y COLEGIO	COORDINADOR SEGURIDAD/INSP.GRAL.	HUMANOS			X	X						
REALIZAR SIMULACRO DE EVACUACIÓN (SISMO/TERREMOTO) CON PRESENCIA DE BOMBEROS/CARABINEROS/CESFAM	DIRECCIÓN/COORDINADOR SEGURIDAD	BOMBEROS/CARABINEROS/CESFAM			X						X	
EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD.	COORDINADOR SEGURIDAD	HUMANOS					X					X

PROGRAMA III : MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

OBJETIVO DEL PROGRAMA: CONSTRUIR, REPARAR O MODIFICAR ESTRUCTURAS QUE SON PELIGROSAS PARA LA SEGURIDAD DE LOS ALUMNOS Y PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO.

RESULTADOS ESPERADOS: MEJORAR LA SEGURIDAD Y BIENESTAR DE NUESTROS ALUMNOS Y PERSONAL EN GENERAL.

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E
CONSTRUCCION DE RAMPA ACCESO GIMANSIO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD LIMITADA	DIRECCION/CORP. EDUCACION	CORPORACIÓN											X
INSTALAR BARANDAS EN ESCALERA DE ESCAPE BIBLIOTECA	DIRECCION/CORP. EDUCACION	CORPORACIÓN									X	X	X
.HABILITAR BOTIQUIN PARA CURACIONES MENORES	INSPECTORIA GENERAL	CORPORACIÓN			X							X	
REPARAR EL SALVA-ESCALERA PARA DISCAPACITADOS	DIRECCIÓN	CORPORACIÓN										X	X
MANTENCION DE CALDERAS, REPARAR DUCHAS CAMARINES (AGUA CALIENTE).	RAMIRO BARRIENTOS	CORPORACION					X					X	

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A INCENDIOS Y SIMILARES

ALERTA: Principio de incendio, incendio, escapes de gas, derrumbe estructural...

ALARMA: Toque PROLONGADO de CAMPANA

ROLES : ACCIONES LUEGO DE LA ALARMA

1.- DIRECCIÓN:

- > Actuar y mantener la calma y resguardar su seguridad.
- > Responsable de la seguridad y evacuación de alumnos y personal.
- > Coordinar con Encargado de seguridad del Establecimiento la comunicación y apoyo de las Instituciones locales cuando proceda (bomberos, carabineros, Cesfam).

2.- DOCENTES: Facilitar evacuación de alumnos(as) desde sala de clases y otras dependencias del establecimiento.

- El docente debe actuar y mantener la calma y resguardar su seguridad.
- El Docente ordenará a los alumnos ponerse de pie y formarse en los “pasillos” de la sala y comenzar la evacuación de ésta.
- El profesor debe ser el último en salir de la sala (con la lista de alumnos) . Además, debe verificar que no quede ningún alumno en su interior.
- Acompañar a los alumnos en el trayecto desde la sala a la zona de seguridad.
- Permanecer y cuidar a su curso en la zona de seguridad a la espera de instrucciones de la Dirección o algún estamento de emergencia (Bomberos, Carabineros).

3.- ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN:

- > Actuar y mantener la calma y resguardar su seguridad.
- > Abrir portones, mamparas, cortar energía eléctrica, gas.
- > Colaborar en la evacuación y acompañar a los alumnos en las zonas de seguridad.

4.- INSPECTORIA GENERAL :

- > Llevar libro de registros a zona Seguridad.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A SISMOS Y TERREMOTOS

ALERTA: Sismos, terremotos. (Movimientos telúricos de intensidad moderada a fuerte. Cuando es muy difícil mantenerse de pie.

ALARMA: Toque de Bocina (megáfono) en forma prolongada.

ROLES : ACCIONES LUEGO DE UNA ALARMA

1.- DIRECCIÓN:

- > Responsable de la seguridad, evacuación
- > coordinación con otras instituciones (Bomberos, Carabineros, Cesfam).
- > Actuar y mantener la calma y resguardar su seguridad

2.- **DOCENTES:** Facilitar la protección y evacuación de alumnos desde la sala de clases y otras dependencias del colegio.

- > Actuar y mantener la calma y resguardar su seguridad
- > Ubicarse en zona de seguridad: En la sala al lado de muralla y alejado de los vidrios y en el patio en zonas despejadas.
- > El docente se protegerá a un costado del escritorio o bajo el dintel de la puerta.
- > Finalizado el sismo, el docente ordenará a los alumnos la evacuación de la sala según recorrido establecido a zona de seguridad general o a sus casas según las instrucciones.
- > No intervenir en el rescate dejando la situación a encargados del Liceo, Bomberos, Carabineros y personal de salud.
- > Permanecer y cuidar a su curso en la zona de seguridad a la espera de instrucciones del Coordinador de Seguridad, la Dirección o algún estamento de emergencia (Bomberos, Carabineros).

3.- ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN:

- a) El Asistente buscará protección para asegurar su integridad física.
- b) Concluido el movimiento sísmico deberá realizar las acciones indicadas para cada uno en el Plan Integral de Seguridad del establecimiento (abrir puertas, cortar energía eléctrica, ayudar en la evacuación, etc.....)

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A ACCIDENTES ESCOLARES

ALERTA: Accidentes **CAIDAS, GOLPES, DESMAYOS, DESCOMPENSACIONES, HERIDAS, QUEMADURAS, TORCEDURAS, ESGUINCES, FRACTURAS, ATROPELLOS)**

ALARMA: aviso del personal del colegio a Inspectoría General, Coordinador de Seguridad Escolar o Dirección

ROLES :

1.- DOCENTES:

- > Aislar el lugar, permanecer al lado del accidentado para entregar apoyo psicológico y recabar antecedentes, despejar accesos para el trabajo de los equipos de emergencias.
- > A petición de estos, Dirección o Inspectoría General, avisarán a equipos de emergencia comunal. (Ambulancia).
- > En caso de atropellos debe activarse el ABC de la emergencia. (Ambulancia, Bomberos, Carabineros)
- > Personal Docente y asistentes capacitados deberán inmovilizar al paciente-alumno a la espera de los equipos de emergencia.

2.- ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN:

- > Dar aviso a Dirección. Aislar el lugar. Llevar al lugar donde se encuentre el accidentado, tablas de rescate, ortopédico, botiquín.
- > Acompañar al alumno accidentado a centro asistencial cuando proceda.


JOSE WALDEMAR ROSAS BARRIENTOS

ENCARGADO SEGURIDAD




LUISA PAOLA MARTINEZ PEREZ

DIRECTORA

Dalcahue, MARZO de 2024